

ПРИКАЗ

12.01.2021 г.

№ 15 – ОД

Об организации горячего питания обучающихся МБОУ СОШ № 2

На основании постановления администрации города Ставрополя от 29.12.2020 г. №2225 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Ставрополя и финансовых норм питания за счет средств бюджета города Ставрополя»; постановления администрации города Ставрополя от 29.12.2020 г. №2226 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Ставрополя и финансовых норм питания за счет средств бюджета города Ставрополя»; постановления администрации города Ставрополя от 29.12.2020 г. №2227 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных организаций города Ставрополя, получающих образование на дому»; приказа комитета образования администрации города Ставрополя от 12.11.2020 г. №536 –ОД «Об утверждении средней стоимости бесплатного горячего питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Ставрополя»; письма комитета образования администрации города Ставрополя от 12.01.2021 г. №10/9-05-34 «О финансовых нормах питания в день на одного обучающегося в 2021 году» и в целях организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу приказ МБОУ СОШ №2 от 31.08.2020 г. №179 – ОД «Об организации бесплатного питания учащихся 1- 4 классов и учащихся из социально незащищенных категорий семей МБОУ СОШ № 2 в 2020/2021 учебном году».
2. Назначить ответственным за организацию питания учащихся заместителя директора по воспитательной работе Захарову Т. А..
3. Вменить в обязанности Захаровой Т.А. работу со всей номенклатурой дел по организации питания.

4. Обеспечить бесплатным горячим питанием за счет средств бюджета города Ставрополя обучающихся отдельных категорий в соответствии с нормативными документами.
5. Организовать питание остальных обучающихся за счет средств родителей.
6. Утвердить среднюю стоимость бесплатного горячего питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального общего образования в размере 63, 61 рубль.
7. При выплате денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья руководствоваться действующим размером денежной компенсации 69 рублей в день.
8. Утвердить график питания обучающихся с 11.01.2021 г. (Приложение 1).
9. Классным руководителям 1- 11 классов Ращевской А.В. (1А), Ганьшиной Е.Г.(1Б), Захаровой Т.А. (2А), Минко О.В.(2Б), Ушаковой В.А.(2В), Евдаковой Т.П. (3А, 4Б), Саркисян А.С. (3Б), Горяиновой А.В. (3В), Гридневой Н.Н. (4А), Руденко Е.В. (4В), Дзюбе С.Н. (5А), Ченцовой Е.П. (5Б), Начиковой А.И. (6А), Аргуяновой Н.С. (6Б), Жаровой Т.А. (6В), Макаровой С.В. (7А), Шугайло Н.С.(7Б), Скиба В.В. (7В), Корягиной А.В. (8А), Сотниковой Н.В. (8Б), Данилянц Е.А. (9А), Карнауховой О.В. (9Б), Иванниковой Е.Д. (10А), Васюковой Н.П. (10Б), Леонтьевой Л.А. (11А):
 - 9.1.Ознакомить родителей (законных) представителей с Порядком обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся, утвержденным вышеуказанными Постановлениями.
 - 9.2. В срок до 13.01.2021 г. провести обновление пакета документов обучающихся отдельных категорий для обеспечения их льготным бесплатным горячим питанием.
 - 9.3. Обеспечить своевременное внесение данные о вновь прибывших учащихся, пользующихся правом на предоставление бесплатного горячего питания, в базу данных ЕГИССО.
 - 9.4. Вести ежедневный учёт обучающихся в таблице питания и сдавать данный документ ответственной за питание Захаровой Т.А. не позднее 30 числа каждого месяца;
 - 9.5. Обеспечить ежедневный контроль соблюдения обучающимися гигиенических процедур по мытью рук перед посещением столовой.
 - 9.6. О жалобах со стороны обучающихся на качество приготовленной пищи, об ухудшении состояния здоровья, связанным с приёмом пищи в школьной столовой, незамедлительно докладывать ответственной за питание Захаровой Т.А.
10. Ответственной за питание Захаровой Т.А.:
 - 10.1. Руководствоваться в своей работе нормативно-правовой базой по организации питания обучающихся.
 - 10.2. До 01 числа каждого месяца предоставлять экономисту Шевченко Н.И. таблицы учёта бесплатного горячего питания обучающихся за предыдущий месяц;
 - 10.3. В срок до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставлять базу ЕГИССО за предыдущий период;
11. Экономисту Шевченко Н.И.
 - 11.1.Вести строгий учёт за расходованием бюджетных средств на организацию питания обучающихся;

11.2. Не допускать случаев использования средств на питание не по прямому назначению.

11.3. Учет продуктов питания производить в соответствии с нормативными документами

11.4. До 01 числа каждого месяца на основании меню, актов на списание, таблиц питания обучающихся составлять отчет о расходовании бюджетных средств на организацию бесплатного горячего питания обучающихся.

12. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Т.А. Захарову.

Директор МБОУ СОШ №2



Л.В.Чернявская

С содержанием приказа ознакомлены:

Приложение № 1 к приказу № 15 -ОД от 12.01.2021
«Об организации горячего питания обучающихся
МБОУ СОШ № 2 »

**График
питания обучающихся МБОУ СОШ № 2**

Время	Класс	
	1 смена	
	Зал №1	Зал №2
08.40 - 08.55	2 А	11 А
08.40- 08.55	2 Б	
08.55- 09.00	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	
09.00-09.15	1 А	
09.00-09.15	1 Б	
09.15- 09.20	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	
09.25-09.40	4 Б	
09.30-09.45	9А	
09.35-09.50	10Б	10 А
09.35-09.50		9Б
09.45- 09.55	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	
10.15-10.30	5 А	8 А
10.20-10.35	5 Б	8 Б
10.40- 10.50	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	
12.00-12.30	Обеды	
	2 смена	
	Зал №1	Зал №2
12.40-13.00	Льготники 6-7 классы (организованный обед)	
13.00- 13.10	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	
13.30-13.50	4 А	
13.40-14.00	2 Б	
13.40-14.00	4 В	
13.55-14.15		6А
13.55-14.15		6Б
13.55-14.15		6В
14.15- 14.20	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	
14.20- 14.40	3 А	
14.30- 14.50	3 Б	
14.30- 14.50	3 В	
14.35- 14.55		7 А
14.35- 14.55		7Б
14.35- 14.55		7В
	Проветривание, обработка поверхностей обеденных столов с применением моющих и дезинфицирующих средств	