

ПРИКАЗ

31.08.2019 г.

№ 179 – ОД

Об организации бесплатного питания учащихся 1- 4 классов и учащихся из социально незащищенных категорий семей МБОУ СОШ № 2 в 2020/2021 учебном году

На основании постановления правительства Ставропольского края от 28.08.2020 г. №460-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального образования в государственных организациях Ставропольского края и муниципальных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости», приказа комитета образования администрации города Ставрополя от 31.08.2020 № 357 «Об утверждении средней стоимости бесплатного питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального образования в муниципальных образовательных организациях города Ставрополя», постановления администрации города Ставрополя от 17.12.2015 года № 2857 «Об утверждении финансовых норм питания обучающихся и порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя»; постановления администрации города Ставрополя от 11.12.2018 года № 2514 «О внесении изменения в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя, утвержденное постановлением администрации города Ставрополя от 17.12.2015 №2857» и в целях совершенствования организации и улучшения качества питания учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания учащихся заместителя директора по воспитательной работе Захарову Т. А..
2. Вменить в обязанности Захаровой Т.А. работу со всей номенклатурой дел по организации питания.
3. Утвердить среднюю стоимость бесплатного горячего питания в день в виде завтрака или обеда (в зависимости от смены обучения) на одного обучающегося 1-4 классов в размере 59, 96 рублей.
4. Утвердить нормы питания в день на одного обучающегося 5-11 классов из социально незащищенных категорий семей из расчёта стоимости завтрака – 32 рубля, обеда – 37 рублей.

5. Обеспечить бесплатным питанием учащихся из социально незащищенных категорий семей в соответствии с предоставленными документами, подтверждающими статус семьи.
6. Утвердить график питания учащихся 1- 4 классов и льготных категорий учащихся 5-11 классов в сентябре 2020 г. на базе Дворца детского творчества по адресу ул.Ленина, 292 (Приложение 1).
7. Утвердить график сопровождающих лиц в сентябре 2020 г. из числа педагогических работников для обучающихся 1-4 классов (Приложение 2).
8. Утвердить график сопровождающих лиц в сентябре 2020 г. из числа педагогических работников для организации питания учащихся из социально незащищенных категорий семей (Приложение 3).
9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время организации питания на классных руководителей 1-4 классов Захарову Т.А. (2А), Минко О.В.(2Б), Евдакову Т.П. (3А, 4Б), Саркисян А.С. (3Б), Гридневу Н.Н. (4А), Руденко Е.В. (4В), Рашевскую А.В. (1А), Ганьшину Е.Г. (1Б), Лалак Л.Н. (3В), Ушакову В.А. (2В) и сопровождающих лиц.
- 10.Классным руководителям 1- 11 классов в срок до 03.09.20 г.:
 - 10.1. Представить документы учащихся из социально незащищенных категорий семей для организации бесплатного питания.
 - 10.1. Внести данные о вновь прибывших учащихся, пользующихся бесплатным питанием, в базу данных ЕГИССО.
 - 10.3. Ежедневно, не позднее 13-00, подавать заявку о фактическом количестве питающихся детей заместителю директора по воспитательной работе Захаровой Т.А.
 - 10.4. Вести ежедневный учёт питающихся школьников в таблице питания и сдавать данный документ ответственной за питание Захаровой Т.А. не позднее 30 числа каждого месяца;
 - 10.5. Обеспечить контроль соблюдения обучающимися гигиенических процедур по мытью рук перед посещением столовой.
 - 10.6. О жалобах со стороны учащихся на качество приготовленной пищи, об ухудшении состояния здоровья, связанным с приёмом пищи в школьной столовой, незамедлительно докладывать ответственной за питание Захаровой Т.А.
 - 10.7. Провести инструктаж с учащимися по Правилам дорожного движения, нормах поведения в общественных местах, технике безопасности в пути следования ко Дворцу детского творчества и обратно.
11. Ответственной за питание Захаровой Т.А.:
 - 11.1. В срок до 03.09.20 г. представить на утверждение список учащихся на бесплатное питание;
 - 11.2. До 01 числа каждого месяца предоставлять в бухгалтерию таблицы учёта питания учащихся из социально незащищенных категорий семей за предыдущий месяц;
 - 11.3. В срок до 3 числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставлять базу ЕГИССО за предыдущий период;
 - 11.4. Ежедневно подавать заявку заведующему производством Дворца детского творчества о количестве питающихся учащихся на следующий день.

12. Экономисту Шевченко Н.И.

12.1. Вести строгий учёт за расходованием бюджетных средств на организацию питания школьников и своевременную загрузку данных в ЕГИССО;

12.2. Не допускать случаев использования средств на питание не по прямому назначению.

12.3. Учет продуктов питания производить в соответствии с нормативными документами

12.4. До 01 числа каждого месяца на основании меню, актов на списание, табелей питания учащихся из льготных категорий составлять отчёт о расходовании бюджетных средств на организацию горячего питания школьников.

13. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Т.А. Захарову.

Директор МБОУ СОШ №2



Л.В.Чернявская

С содержанием приказа ознакомлены: